

**Informacja o zużytych i zbędnych składnikach rzeczowych majątku ruchomego
Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Częstochowie**

Na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 2303) Delegatura Krajowego Biura Wyborczego w Częstochowie informuje, że posiada zbędne oraz zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego, których szczegółowy wykaz zawiera *Załącznik nr 1*.

Wymienione w wykazie składniki rzeczowe majątku ruchomego mogą być przedmiotem:

1. **Nieodpłatnego przekazania**, na pisemny wniosek jednostki sektora finansów publicznych lub państwowej osobie prawnej, która nie jest jednostką sektora finansów publicznych (stosowanie do § 38 ust. 4 i 7 Rozporządzenia z dnia 21 października 2019 r.);
2. **Sprzedazy**, na pisemny wniosek jednostki organizacyjnej, firmy lub osoby fizycznej (wzór wniosku stanowi *Załącznik nr 2*)
3. **Darowizny**, na pisemny wniosek jednostki wymienionej w § 39 ust. 1 Rozporządzenia z dnia 21 października 2019 r (stosownie do § 39 ust. 3 Rozporządzenia).

Pisemne wnioski, o których mowa wyżej *należy kierować do Dyrektora Delegatury KBW w Częstochowie ul. Jana III Sobieskiego 7, pokój nr 203, tel. 343244224, w terminie do 11 grudnia 2023 r..*

Jeżeli co najmniej dwie osoby będą zainteresowane nabyciem (kupnem) tego samego składnika majątku określonego w ogłoszeniu, między tymi osobami zostanie przeprowadzona aukcja – decydująca będzie cena nabycia zaoferowana na aukcji. Wygrywa osoba oferująca najwyższą cenę.

Składniki majątku ruchomego wykazane w *Załączniku nr 1* można oglądać w siedzibie Delegatury KBW w Częstochowie, po telefonicznym uzgodnieniu - tel. 34 3244224.

Rozpatrywanie wniosków odnośnie nieodpłatnego przekazania oraz darowizny odbywać się będzie według kolejności ich złożenia (data, godzina).

Załączniki:

Załącznik nr 1 – wykaz zużytych i zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego

Załącznik nr 2 – wzór wniosku

Tomasz Doruchowski

Dyrektor Delegatury KBW w Częstochowie

Załącznik nr 1 - Wykaz zużytych i zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego

Lp.	Nazwa składnika majątkowego	Numer inwentarzowy	Rok nabycia	Stopień zużycia	Opis stanu fizycznego składnika majątkowego	Wartość rynkowa w zł.
1	Krzesło	DCZ.013-07/26/08	2008	98%	Tapicerowane, uszkodzone siedzisko, brak stabilności, codzienne użytkowanie niebezpieczne	5
2	Krzesło (2 szt.)	DCZ.013-07/25/08	2008	100%	Tapicerowane, uszkodzone – załamane siedzisko wskutek intensywnego użytkowania, dalsza eksploatacja jest zagrożeniem dla bezpieczeństwa użytkowników	1
3	Aparat cyfrowy (+pokrowiec)	DCZ.013-13/8/08	2008	100%	Całkowicie potłuczony ekran	5
4	Router 3 com NetBuilder	DCZ.013-21/1/00	2000	99%	Przestarzały technologicznie, brak sterowników, nie nadaje się do modernizacji	1
5	Switch 16-portowy	DCZ.013-21/4/04	2004	99%	Przestarzały technologicznie, brak sterowników, nie nadaje się do modernizacji	1
6	Krzesło obrotowe	DCZ-013-07/52/18	2018	99%	Zepsuty mechanizm podnosząco-obrotowy, nie nadaje się do modernizacji, zagraża bezpieczeństwu użytkowników	10
7	Krzesło obrotowe	DCZ.013-07/31/13	2013	99%	Zepsuty mechanizm podnosząco-obrotowy, nie nadaje się do naprawy, zagraża bezpieczeństwu użytkowników	5
8	Krzesło obrotowe	DCZ.013-05/8/08	2008	100%	Zepsuty mechanizm podnosząco-obrotowy, nie nadaje się do modernizacji, zagraża bezpieczeństwu użytkowników	1

Uwaga: sprzęt teleinformatyczny nie zawiera nośników danych (dyski HDD, karty pamięci)

Załącznik nr 2 – wzór wniosku

....., dnia

.....
Imię i Nazwisko

.....
Ulica, Nr domu

.....
Kod pocztowy, Miejscowość

.....
Tel. kontaktowy

.....
NIP (dla firm)

Dyrektor

Delegatury KBW w Częstochowie

ul. Jana III Sobieskiego 7

42-200 Częstochowa

W nawiązaniu do informacji umieszczonej na stronie internetowej Delegatury KBW w Częstochowie dotyczącej sprzedaży zużytych składników majątku ruchomego, informuję, że jestem zainteresowana/y nabyciem niżej wymienionych przedmiotów:

Lp.	Lp. z wykazu	Nazwa przedmiotu	Numer przedmiotu inwentarzowy
1			
2			
3			
4			

Oświadczam, że osobiście zapoznałam/zapoznałem się ze stanem technicznym poszczególnych przedmiotów, których nabyciem jestem zainteresowana/y i nie będę wносиła/wnosił zastrzeżeń przy ich/jego odbiorze.

Jednocześnie zobowiązuję się do zapłacenia za wyżej wymienione przedmioty/przedmiot kwoty zł. w ciągu 7 dni od dnia powiadomienia mnie o pozytywnym rozpatrzeniu mojego wniosku.

.....

podpis